

NCS Scan
Versión 4.2.Net

Fecha: 09/09/2024

- 1.- Novedades de la Versión.
- 2.- Instrucciones de Instalación.
- 3.- Contenido de la Versión 4.2
- 4.- Requerimientos Mínimos.

IMPORTANTE: Esta versión necesita clave. Asegúrese antes de continuar que dispone de la clave de actualización para esta versión.

1.- Novedades de la versión.**Las principales novedades de la versión son:****Novedades para NCS Scan Pro**

Repositorio Web de Cuentas / Terceros.

Exportar a Norma 43 los Extractos Bancarios.

Novedades para NCS Scan

Se han actualizado los iconos de las distintas opciones de la aplicación, así como los efectos visuales por defecto.

Se incluye en la Tabla de IVA el tipo de Porcentaje 2 y 7.5%.

Importar Ficheros XML para la Norma 43.

Convertir Ficheros XML a CSV.

Ampliación del campo NIF para los NIF Extracomunitarios.

Asignar Tipos de IVA / IGIC en Mantenimiento de Cuentas/Terceros.

2.- Instrucciones de instalación:**A) Pasos a seguir para actualizar desde una versión anterior:**

- 1.- Realizar una copia de seguridad.
- 2.- Seleccionar la Instalación Completa NCS Scan, indicando como carpeta de instalación \NCSCA\NCSSCAN.NET (INSTALAR.EXE).

B) Pasos a seguir para realizar una nueva instalación de la aplicación:

- 1.- **Esta versión requiere Microsoft .Net Framework 4.0 en cada puesto.**
- 2.- Seleccionar la Instalación Completa de NCS Scan, indicando como carpeta de instalación \NCSCA\NCSSCAN.NET (INSTALAR.EXE).
- 3.- En Entornos de Red, es necesario realizar la Instalación Común en cada uno de los Puestos.

3.- Contenido de la Versión 4.2:

Repositorio Web de Cuentas/Terceros

(Solo Disponible para la versión NCSScan Pro)

Para facilitar el alta de cuentas y la incorporación de sus datos durante los procesos de identificación de los documentos, se ha incluido la posibilidad de consultar un Repositorio Web.

Una vez identificados los documentos y si las cuentas o terceros no existen se buscará mediante el NIF para obtener el Nombre de la empresa y sus datos de filiación, de esta manera se evita tener que completar los datos de forma manual.

Para ello, se ha añadido el parámetro especial "Procesar OCR: Buscar en Repositorio Web los datos de las cuentas no encontradas".

Cuando activamos este parámetro también se activarán automáticamente los siguientes parámetros especiales:

- "Procesar OCR: Buscar en Terceros los datos de las cuentas no encontradas (NCS Contabilidad)".
- "Procesar OCR: Continuar Proceso OCR Inteligente Para Documentos no Identificados en Compras".

El funcionamiento del Repositorio es el siguiente: Cuando se busque una cuenta/tercero por NIF, primero se consultará la tabla de cuentas / terceros de NCSScan, luego la tabla de terceros de NCS Contabilidad (si se está utilizando esta aplicación) y, por último, se buscará en el Repositorio externo.

Mantenimiento de Cuentas / Terceros: Estando situados en el campo NIF y pulsando F11 se buscará en el Repositorio y se cargarán los datos del NIF indicado (solo NIF Españoles). Los datos que se cargarán son los siguientes:

- Si busca en Terceros (de NCS Contabilidad): Nombre, Domicilio, Población, Código Postal, Provincia, País, Teléfono1, Teléfono2, Fax, Email y Página Web.
- Si busca en Repositorio Externo: Nombre, Domicilio, Población, Código Postal, Provincia, Teléfonos y Página Web.

También se puede buscar el NIF partiendo de un nombre, para ello en el campo "Nombre" debemos indicar el nombre y pulsar F11, en caso de encontrarlo se buscará en el Repositorio para cargar los datos.

Nota: Se recomienda revisar los datos procedentes del Repositorio.

Procesos OCR: Cuando se identifica el NIF del Emisor/Receptor del documento se va a buscar en el Repositorio cargando la información disponible.

Solo se cargará la información, la cuenta no se dará de alta.

Esta información estará disponible en el Alta Asistida de Cuentas o al pulsar el botón [...] de la cuenta para ir al mantenimiento de cuentas / terceros mostrando en el título "Nuevo".

Tabla de IVA

- **Porcentaje al 2% y 7,5%**

Desde el 1 de julio y hasta el 30 de septiembre se mantendrán los tipos del 0% y 5%.

A partir del 1 de octubre y hasta el 31 de diciembre el tipo del 0% de los alimentos básicos se situará en el 2% y el del 5% en el 7,5%. Para ello se incluyen en la tabla de IVA los siguientes tipos con sus respectivos % de recargo:

- Tipo del 2% con recargo del 0,26%.
- Tipo del 7,5% con recargo del 1%.

Estos tipos de IVA se activarán en la aplicación a partir del 1 de Octubre en base a la fecha del sistema.

Contabilizar Norma 43

- **Agrupando Banco**

Se incluye en el enlace a la contabilidad la opción “Agrupando Banco” que nos permite generar en un solo asiento la cuenta del banco sumando los importes. Esta opción ya estaba disponible pero se activaba con una combinación de teclas.

- **Obtener desde GoCardless**

Se incluyen las columnas Fecha Acuerdo y Fecha Próxima Autorización que nos permiten conocer la fecha del acuerdo y del vencimiento de la autorización con los servicios de GoCardless. La Fecha de Próxima Autorización se mostrará en rojo 15 días antes de vencer la autorización.

Nota sobre la Utilización de GoCardless: A partir del 19 de Agosto del 2024 solo se podrán realizar 10 importaciones diarias por cuenta. En caso de sobrepasar este límite se mostrará el mensaje “Demasiadas Solicitudes”, debiendo realizar la importación posteriormente.

- **Multiselección: Procesar Selección**

Se ha incluido en el menú contextual de la multiselección esta opción que nos permite procesar los registros seleccionados.

Contabilizar Norma 43 / Importar Ficheros Norma 43

- **Ficheros XML**

Se incluye la posibilidad de importar ficheros XML. Se ha incluido el filtro XML en el cuadro de diálogo abrir en la opción “Añadir Archivo”. El comportamiento es igual que cuando importamos ficheros CSV, ya que lo que se hace es convertir el fichero XML en un fichero CSV. A partir de esa transformación, los diseños y la importación, se harán como un fichero CSV. Esto nos permite importar los ficheros del extracto bancario Camt 053 de la Norma ISO 20022.

En las plantillas se ha modificado el campo Debe/Haber para que tenga en cuenta los textos DBIT (Ingreso/Haber) y CRDT (Gasto/Debe) que es como se denominan en los formatos Camt 053.

Consulta de Extractos N43

- **Exportar a Norma 43**

Se incluye en el menú contextual esta opción que nos permite trasladar los movimientos seleccionados a la Norma 43. Solo se insertarán aquellos movimientos que no existan previamente; si el movimiento ya existe, no se realizará ninguna acción.

Auxiliares

- **Convertir Fichero XML a CSV**

Se incluye este utilitario que no permite explorar el contenido de un fichero XML y realizar la exportación a CSV del nodo seleccionado. Muestra una pantalla con el desglose (Nodos) y detalle del contenido del fichero XML. En la parte derecha se muestra el contenido del Nodo seleccionado en formato registro, lo que nos permite exportar la información a un fichero CSV. Es decir, se tiene que seleccionar el Nodo del cual se quiere exportar la información.

Contabilizar Ventas / Compras y Gastos

- **Comprobar Alta Asistida**

Se incluye en el botón de menú "Cuentas" esta opción para facilitarnos el alta de cuentas. Si activamos esta opción, al pulsar el botón "Procesar" o "Procesar OCR Todos los Documentos", al finalizar el proceso se mostrará la pantalla del Alta Asistida de Cuentas, con las cuentas marcadas para facilitar el alta de las mismas. Además, en el Alta Asistida se ha incluido el botón "Aceptar" para situarse en el documento de la cuenta seleccionada.

- **Seleccionar / Deseleccionar Abonos**

Se incluye en el menú contextual esta opción que nos permite marcar / desmarcar los documentos que son abonos (rectificaciones). Al indicar "Sí" se seleccionan todos los documentos que son abonos desmarcando el resto. Al indicar "No" se deseleccionan todos los abonos pero se marcaran aquellos documentos que nos son abonos.

- **Contabilizar NCS Contabilidad / Comprobar en NCS Contabilidad**

Se incluye en el menú contextual la opción "Deseleccionar Documentos".

Si marcamos esta opción nos permitirán marcar / desmarcar los documentos seleccionados. Por defecto, las coincidencias se mostrarán desmarcadas para no volver a contabilizarlas.

- **Multiselección (Procesar y Modificar Selección)**

Se ha incluido en el menú contextual de la multiselección las siguientes opciones:

- Procesar Selección: Procesa los registros seleccionados.
- Modificar Selección (Correcto, Incidencia, Incorrecto): Nos permite cambiar el estado de los documentos seleccionados (Si indicamos Correcto los registros se marcarán y si indicamos Incorrecto los registros se desmarcarán).

Mantenimiento de Cuentas / Terceros

- **NIF**

Se amplía la longitud del campo NIF de 16 a 20 caracteres para poder incluir los NIF de clientes/proveedores de algunos países extracomunitarios.

- **Tipo de IVA / IGIC Utilizados**

Pulsando [...] o Ctrl+Intro se muestra la relación de tipos de IVA/IGIC que podemos seleccionar y nos permitirá indicar los Tipos de IVA/IGIC que se utilizan en los documentos de la cuenta/tercero seleccionado.

Menú Principal

- **Efectos Visuales**

A partir de esta versión se utilizará por defecto el formato “Aplicar Efectos Visuales – Color Botones – Fondo Blanco – Menú Plano”. Este formato muestra los controles sin relieve 3D, además se aplica color a los botones con las funciones habituales, también se aplica el color blanco al fondo de los formularios y el menú se mostrará sin bordes.

Si queremos cambiar el formato utilizado deberemos entrar en Auxiliares / Efectos Visuales y seleccionar el estilo deseado.

- **Iconos**

Se han actualizado los iconos de las distintas opciones del menú principal, así como, en diferentes opciones de la aplicación como Contabilizar Ventas, Contabilizar Compras/Gastos, Contabilizar Norma43, Contabilizar Balances, etc.

Balances

- **Reestructurar Pantalla**

Se incluye un menú horizontal de botones en la cabecera con las siguientes opciones:

- Salir.
- Importar XLS:
 - o Importar.
 - o Importar Mayor.
 - o Importación Inicial: Detalle y Mayor (Diferencia).
 - o Importación Final: Detalle y Mayor (Diferencia).
- Diseñar XLS.
- Contabilizar.
- Nueva.
- Listados:
 - o Listado del Balance.
 - o Importación a Excel.
- Útiles:
 - o Abrir.
 - o Guardar Como.
 - o Mostrar Columnas.
 - o Ayudas.

Mantenimiento de Empresas

- **Consulta de Empresas**

Se incluye la exportación a XLS de la consulta de empresas. Accedemos a ella desde el menú contextual "Exportación Excel".

Copias de Seguridad

- **Copiar Solo los Documentos del Último Ejercicio**

Se incluye esta opción para copiar solo los documentos del último ejercicio, permitiendo así reducir el tamaño de la copia. Ejemplo de las carpetas que copiará:
NCS001/DOCUMENTOS/DOCUMENTOS_0_2024 y DOCUMENTOS_1_2024.

Parámetros Especiales

- **Procesar OCR: No Utilizar los Teléfonos para Identificar Documentos de Ventas con OCR Inteligente**

Este parámetro hace que no se busque el tercero / cuenta en documentos de ventas utilizando los teléfonos.

- **Contabilizar Ventas / Compras y Gastos: No Contabilizar Documentos Incorrectos**

Este parámetro no contabilizará los documentos que cumplan estas condiciones: Que no tengan ninguna base, ni suplidos, ni cobro/pago y no tengan fecha. El campo cobro/pago no se tendrá en cuenta para Estimación Directa.

4.- Requerimientos Mínimos:

- Los requerimientos Mínimos para la ejecución de la aplicación son:
 - Ordenador/Procesador: Intel Compatible con velocidad mínima de 2 GHz.
 - Sistema Operativo: Windows 10 o superior.
 - Memoria: Mínimo 4 GB.
 - Espacio en Disco Duro: Mínimo 2 GB.
 - Conexión a Internet.
-